

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কৃষি মন্ত্রণালয়
মৃত্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট
আঞ্চলিক কার্যালয়
১০৭, মুজগুন্নি মহাসড়ক, বয়রা, খুলনা।
www.srdi.gov.bd

নং: ১২.০৩.৪০০০.০৫১.১৬.০১০.১৯-২৫৬

তারিখ: ২৫-০৯-২০১৯খ্রি।

প্রাপক: পরিচালক
মৃত্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট
কৃষি খামার সড়ক, ঢাকা-১২১৫।

বিষয়: প্রতিদিনের কারিগরি কাজের অগ্রগতি ও সেবা গ্রহিতাকে প্রদত্ত সেবার প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসংগে।

সূত্র: ১২.০৩.০০০০.০০২.১৬.০১৪.১৯-৮৫৪ তারিখ: ০৯-০৭-২০১৯খ্রি।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের আলোকে আপনার সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, এ কার্যালয়ের ২৫-০৯-২০১৯ তারিখের কারিগরি কাজের অগ্রগতি ও সেবা গ্রহিতাকে প্রদত্ত সেবার প্রতিবেদন এতদসংগে সংযুক্ত করে পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আপনার বরাবরে প্রেরণ করা হলো।

প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা

ফোন: ০৪১-৭৬০৪৪২

ই-মেইল: sachinb_srdi@yahoo.com

নং: ১২.০৩.৪০০০.০৫১.১৬.০১০.১৯-২৫৬

তারিখ: ২৫-০৯-২০১৯খ্রি।

সদয় জ্ঞাতার্থে ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ১। মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, উন্নয়ন বিভাগ, মৃত্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট, কৃষি খামার সড়ক, ঢাকা।
- ২। ইনোভেশন কর্মকর্তা, মৃত্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (এসআরডিআই-এর ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৩। অফিস কপি।

প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা

মৃত্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট
আঞ্চলিক কার্যালয়
১০৭, মুজগুম্ভি মহাসড়ক
বয়রা বাজার খুলনা

প্রতিদিনের কারিগরি অগ্রগতি প্রতিবেদন
তারিখ: ২৫/০৯/২০১৯

কার্যক্রম

১। নির্দেশিকা নবায়ন

| উপজেলার নাম | জরিপকাল | মৃত্তিকা নমুনা গবেষণাগারে প্রেরণের তারিখ/ ফলাফল প্রাপ্তির তারিখ | | চূড়ান্ত/খসড়া নির্দেশিকা প্রণয়নের অগ্রগতি | মন্তব্য |
|-------------|---------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------|---------|
| | | নমুনা প্রেরণের তারিখ | ফলাফল প্রাপ্তির তারিখ | | |
| - | - | - | - | - | - |

২। মাঠ জরিপ

| নির্বাচিত উপজেলার নাম | জরিপের সময় | সংগৃহীত মৃত্তিকা নমুনার সংখ্যা | প্রধান প্রধান মৃত্তিকা দলের নাম | বর্তমান ভূমি ব্যবহার | মন্তব্য |
|--------------------------|-------------|--------------------------------------|------------------------------------|----------------------|---------|
| - | - | - | - | - | - |

৩। উপজেলা নির্দেশিকা সম্পাদনা

| নির্বাচিত উপজেলার নাম | সম্পাদনকৃত কাজ | মন্তব্য |
|-----------------------|--------------------------|---------|
| কচুয়া | সার সংক্ষেপ অংশ সম্পাদনা | |

৪। প্রশিক্ষণ প্রদান

| প্রশিক্ষণের ধরণ | প্রশিক্ষণের মূল বিষয় | মেয়াদ | প্রশিক্ষণের স্থান | প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা | মন্তব্য |
|-----------------|--------------------------|--------|-------------------|---------------------------|---------|
| - | - | - | - | - | - |

৫। গবেষণা কার্যক্রম (সংক্ষিপ্ত বিবরণ): নাই

৬। মনিটরিং কার্যক্রম (সংক্ষিপ্ত বিবরণ): নাই

৭। এমএসটিএল কার্যক্রম (সংক্ষিপ্ত বিবরণ): নাই

৮। প্রশিক্ষণ গ্রহণ


| প্রশিক্ষণের ধরণ | প্রশিক্ষণের মূল বিষয় | মেয়াদ | প্রশিক্ষণের স্থান | প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা | মন্তব্য |
|-----------------|--------------------------|--------|-------------------|---------------------------|---------|
| - | - | - | - | - | - |

৯। সভায় অংশগ্রহণ

| সভার বিষয়বস্তু | আয়োজক সংস্থা | সভার স্থান | সভার শুরুর সময় |
|-----------------|---------------|------------|-----------------|
| | | | |

১০। অন্যান্য উল্লেখযোগ্য কার্যক্রম

-সেপ্টেম্বর মাসের মাসিক কারিগরি কাজের প্রতিবেদন প্রস্তুত এবং সংকলন করে প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।


প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা